



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2023 № 477-па
г. Северодвинск Архангельской области

О проведении городского смотра-конкурса «Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023»

В соответствии с муниципальной программой «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 11.12.2015 № 612-па, в целях определения уровня квалификации и качества профессиональной подготовки работников, выявления среди работников лучших по профессии в сфере бытового обслуживания населения в муниципальном образовании «Северодвинск», внедрения новых прогрессивных форм обслуживания населения и стимулирования предприятий бытового обслуживания населения к повышению конкурентоспособности услуг, а также повышения культуры, уровня и качества предоставления услуг населению на территории муниципального образования «Северодвинск»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести городской смотр-конкурс «Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023» (далее – Конкурс).
2. Установить срок проведения Конкурса с 15 по 30 ноября 2023 года.
3. Утвердить прилагаемые:
Положение о порядке проведения городского смотр-конкурса «Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023»;
состав конкурсной комиссии по организации и подведению итогов городского смотр-конкурса «Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023».
4. Рекомендовать руководителям предприятий всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере бытового обслуживания населения на территории муниципального образования

«Северодвинск», провести необходимую работу в коллективах по подготовке к Конкурсу, определить виды поощрения работников, участвующих и успешно выполняющих условия Конкурса.

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и опубликовать (разместить) полный текст постановления в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам.

И.о. Главы Северодвинска



Е.С. Попов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Северодвинска
от 13.11.2023 № 477-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения городского смотра-конкурса
«Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения городского смотра-конкурса «Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения городского смотра-конкурса «Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023» (далее – Конкурс), условия участия, порядок и критерии оценки мастерства участников Конкурса, процедуру подведения итогов и определения победителей, а также порядок награждения победителей.

2. Конкурс проводится с целью определения уровня квалификации и качества профессиональной подготовки работников предприятий сферы бытового обслуживания населения в муниципальном образовании «Северодвинск».

3. Задачами проведения Конкурса являются:

внедрение новых прогрессивных форм обслуживания и распространение передового опыта в сфере бытового обслуживания населения;

формирование качественной потребительской среды и создание максимальных удобств для потребителей на основе использования возможностей современных информационных технологий;

поощрение социально значимой и экономически успешной деятельности предприятий бытового обслуживания населения на территории муниципального образования «Северодвинск»;

формирование социально привлекательного имиджа современного работника предприятия бытового обслуживания населения и позитивного имиджа предприятий, активно работающих над повышением качества обслуживания населения;

создание условий для повышения профессионального мастерства и развития творческой инициативы работников и привлечение внимания работодателей к необходимости создания условий для повышения качества труда работников;

развитие соревновательной активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих свою деятельность в сфере бытового обслуживания населения на территории муниципального образования «Северодвинск».

4. Организатором Конкурса является Управление экономики Администрации Северодвинска.

5. Основные понятия Положения:

Конкурс – командное соревнование участников для определения лучшего работника в сфере бытового обслуживания населения среди предприятий, работающих на потребительском рынке муниципального образования «Северодвинск»;

Конкурсная комиссия по организации и подведению итогов Конкурса (далее – Конкурсная комиссия) – коллегиальный орган, образуемый для проведения Конкурса и определения его победителей;

самозанятый – физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

Заявитель – хозяйствующий субъект (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый), подавший Заявку для участия своих предприятий в Конкурсе;

Заявка – заявление хозяйствующего субъекта о выдвижении своих предприятий для участия в Конкурсе;

Участник – хозяйствующий субъект в лице руководителя (директор, управляющий, администратор и др.) или самозанятого, допущенный к участию в Конкурсе.

6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Парикмахерские и косметические услуги»;

«Ремонт и пошив обуви»;

«Ремонт и пошив швейных, меховых и кожаных изделий, пошив и вязание трикотажных изделий»;

«Изготовление, реставрация и ремонт мебели»;

«Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств»;

«Фотоателье и фото- и кинолаборатории»;

«Оформительские и дизайнерские услуги».

7. По итогам Конкурса присуждается одно призовое место в каждой номинации, указанной в пункте 6 настоящего Положения.

8. При отсутствии поданных заявок на участие в одной из номинаций, указанных в пункте 6 настоящего Положения, данная номинация снимается с Конкурса. Данное решение отражается в протоколе заседания Конкурсной комиссии. Участники уведомляются организатором Конкурса о решении Конкурсной комиссии.

9. При недостаточном (менее трех) количестве Участников в любой из номинаций, указанных в пункте 6 настоящего Положения, Конкурсной комиссией может быть принято решение об объединении номинаций под новым общим названием с присуждением нескольких призовых мест, но не более трех. Участники продолжают участие в Конкурсе на общих основаниях в новой объявленной номинации.

При большом (четыре и более) количестве Участников в любой из номинаций, указанных в пункте 6 настоящего Положения, Конкурсной

комиссией может быть принято решение о присуждении в данной номинации дополнительных призовых мест, но не более трех.

Данные решения отражаются в протоколе заседания Конкурсной комиссии. Участники уведомляются организатором Конкурса о решении Конкурсной комиссии.

10. Участие в Конкурсе бесплатное.

11. Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением Конкурса, осуществляется в соответствии с подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Северодвинске» муниципальной программы «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 11.12.2015 № 612-па. Общая сумма денежной премии составляет 198 000 (Сто девяносто восемь тысяч) рублей.

II. Порядок проведения Конкурса

12. Участниками Конкурса могут быть хозяйствующие субъекты в лице руководителей предприятий бытового обслуживания населения и (или) самозанятых, осуществляющих свою деятельность на потребительском рынке Северодвинска и не находящихся в стадии банкротства, ликвидации, а также не имеющих кредиторской задолженности в бюджеты всех уровней.

13. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется хозяйствующими субъектами путем представления следующих документов:

заявки на участие в городском смотре-конкурсе «Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023» согласно приложению 1 к настоящему Положению;

информационной анкеты участника городского смотра-конкурса «Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023» согласно приложению 2 к настоящему Положению;

копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), для самозанятого – копии сведений о постановке на учет в налоговом органе;

копии паспорта Участника;

банковских реквизитов Участника Конкурса (руководителя, самозанятого);

дополнительных материалов, характеризующих предприятие Участника в соответствии с тематикой Конкурса (по желанию).

14. Заявки на участие в Конкурсе подаются Заявителями в отдел организации потребительского рынка Управления экономики Администрации Северодвинска по электронной почте esono3@adm.severodvinsk.ru до 19 ноября 2023 года (включительно).

15. Предоставленные материалы не рецензируются, не возвращаются и используются Конкурсной комиссией при подведении итогов Конкурса. Информация об Участниках и предоставленные материалы являются

конфиденциальными и не могут быть использованы для иных целей, кроме проведения Конкурса.

16. Для организации и проведения Конкурса формируется Конкурсная комиссия. Конкурсная комиссия действует в соответствии с настоящим Положением.

17. Задачи Участника и руководителя предприятия Участника и (или) самозанятого:

обеспечить наличие на предприятии информации об участии предприятия и (или) работников (желательно наличие фотографии Участника) в Конкурсе в период его проведения на видном месте, доступном для потребителей услуг;

обеспечить участие в открытом голосовании в зависимости от номинации;

организовать слаженную работу во время прохождения этапов Конкурса для достижения наилучшего результата;

обеспечить свое присутствие на торжественном награждении, проводимом организатором по итогам проведения Конкурса.

18. Конкурс проводится в три этапа.

18.1. Первый этап Конкурса – «Открытое голосование». Проводится организатором Конкурса на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска (www.severodvinsk.info) и (или) в официальной группе Администрации Северодвинска ВКонтакте (https://vk.com/severodvinsk_adm).

18.2. Второй этап Конкурса – «Визитная карточка». Участнику предлагается творчески рассказать о себе, своей профессии и уровне профессиональной подготовки, а также представить свое предприятие (история создания, развитие, структура, основные направления деятельности, сведения о предоставляемых услугах, персонале и традициях). Место и способ проведения второго этапа определяется организатором Конкурса.

18.3. Третий этап Конкурса – «Практическое задание». Участникам предлагаются на рассмотрение ситуационные задачи. Участнику необходимо найти выход из предложенной ситуации. При решении ситуационной задачи Участнику разрешается привлекать помощников, если этого требует задание. Место и способ проведения третьего этапа определяется организатором Конкурса.

18.4. Информация по итогам проведения этапов Конкурса вносится в оценочные листы Участников.

18.5. Сроки и условия проведения этапов Конкурса устанавливаются Конкурсной комиссией, о чем Участники уведомляются организатором Конкурса в порядке, предусмотренном пунктом 24 настоящего Положения.

19. Итоги Конкурса подводятся Конкурсной комиссией в соответствии с настоящим Положением не позднее 30 ноября 2023 года.

III. Порядок работы Конкурсной комиссии

20. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и документы Заявителей согласно требованиям настоящего Положения, разрабатывает программу проведения Конкурса, выезжает на предприятия Участников. Выезд Конкурсной комиссии на предприятие осуществляется по предварительному согласованию с хозяйствующим субъектом.

21. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

1) предоставление Заявки по истечении срока, указанного в пункте 14 настоящего Положения;

2) предоставление неполного пакета документов, указанного в пункте 13 настоящего Положения.

Основаниями для дисквалификации Участника являются:

отказ от участия в Конкурсе, самоотвод или отсутствие Участника во время проведения любого из мероприятий Конкурса (без уважительной причины);

предоставление недостоверных сведений и правоустанавливающих документов.

Решения Конкурсной комиссии об отказе Заявителю в участии в Конкурсе или дисквалификации Участника отражаются в протоколе заседания Конкурсной комиссии. Заявителю или Участнику направляется уведомление об отказе или дисквалификации.

22. Конкурсная комиссия имеет право:

1) приглашать в качестве экспертов с правом совещательного голоса руководителей предприятий и индивидуальных предпринимателей, представителей некоммерческих организаций, профессионалов в сфере бытового обслуживания населения и иных специалистов;

2) вносить изменения и дополнения в настоящее Положение. Данные решения отражаются в протоколе заседания Конкурсной комиссии, о чем Участники уведомляются организатором Конкурса.

23. Отказ в допуске участника к Конкурсу по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 21 настоящего Положения, не является препятствием для повторного обращения для участия в Конкурсе в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

24. Уведомления Заявителей и Участников, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются организатором Конкурса по телефону и (или) по электронной почте в течение 3 рабочих дней.

25. В обязанности Конкурсной комиссии входит:

организация работы по проведению Конкурса;

определение критериев оценки Участников;

участие в разработке опросных листов, оценочных листов и практических заданий;

оценка результатов выступлений Участников с заполнением единых оценочных листов по показателям и критериям согласно настоящему Положению;

определение победителей Конкурса, распределение денежных премий и определение условий проведения торжественного награждения победителей и Участников Конкурса;

иные обязанности и функции, связанные с организацией и проведением Конкурса.

26. Конкурсная комиссия оценивает Участников по балльной системе согласно условиям настоящего Положения.

27. На основании решения Конкурсной комиссии определяются победители Конкурса. Победители Конкурса определяются среди Участников, набравших в итоговой сумме наибольшее количество баллов, но не менее 70 баллов. При разнице в оценках у претендентов на первое место в два и менее балла Конкурсной комиссией может быть принято решение о введении дополнительного призового места. Максимальное итоговое количество баллов в каждой номинации – 100 баллов.

28. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере поступления материалов и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов. Заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколами. Результаты оформляются итоговым протоколом, который подписывают члены Конкурсной комиссии.

29. Решения Конкурсной комиссии принимаются по системе открытого голосования большинством голосов присутствующих членов Конкурсной комиссии. В случае равенства голосов при рассмотрении вопросов на заседании Конкурсной комиссии голос председателя считается решающим. Конкурсная комиссия в своей работе руководствуется принципами конфиденциальности и объективности.

IV. Критерии оценки участников Конкурса

30. Конкурсная комиссия оценивает Участников по критериям, установленным пунктом 31 настоящего Положения.

31. Критерии оценки Участников:

создание привлекательного облика предприятия – от 0 до 10 баллов;

создание положительного имиджа профессии – от 0 до 10 баллов;

создание максимальных удобств для потребителей – от 0 до 10 баллов;

организация работы с потребителями – от 0 до 10 баллов;

соблюдение технологии обслуживания (техническая оснащенность, соблюдение техники безопасности на рабочем месте, профессиональная компетентность, использование современных форм обслуживания) – от 0 до 10 баллов;

технологии развития предприятия – от 0 до 10 баллов;

социальная направленность деятельности, награды и поощрения – от 0 до 10 баллов;

ассортимент предоставляемых услуг потребителям, дополнительные услуги – от 0 до 10 баллов;

информационная открытость и доступность деятельности предприятия, положительные отзывы от потребителей услуг – от 0 до 10 баллов; результаты открытого голосования – от 0 до 10 баллов.

V. Награждение победителей Конкурса

32. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии Управление экономики Администрации Северодвинска готовит проект распоряжения Администрации Северодвинска о присуждении денежных премий победителям Конкурса.

33. Победители Конкурса награждаются дипломами Управления экономики Администрации Северодвинска. Победителям Конкурса вручаются денежные премии.

34. Остальным Участникам Конкурса вручаются Благодарственные письма Управления экономики Администрации Северодвинска.

35. Информация об итогах Конкурса публикуется в средствах массовой информации.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
городского смотра-конкурса
«Современный стиль и качество индустрии
сервиса Северодвинска – 2023»,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 13.11.2023 № 477-пн

В отдел организации потребительского рынка
Управления экономики
Администрации Северодвинска,
г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 413, 404,
контактные телефоны: 58-70-72, 58-35-26,
e-mail: econo3@adm.severodvinsk.ru

ЗАЯВКА
на участие в городском смотре-конкурсе
«Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023»

(наименование хозяйствующего субъекта)

выдвигает:

(Ф.И.О. (при наличии), должность работника хозяйствующего субъекта)

для участия в городском смотре-конкурсе «Современный стиль и качество индустрии
сервиса Северодвинска – 2023» в номинации *(нужное выделить)*:

- «Парикмахерские и косметические услуги»
- «Ремонт и пошив обуви»
- «Ремонт и пошив швейных, меховых и кожаных изделий, пошив и вязание трикотажных изделий»
- «Изготовление, реставрация и ремонт мебели»
- «Техническое обслуживание транспортных средств, машин и оборудования»
- «Фотоателье и фото- и кинолаборатории»
- «Оформительские и дизайнерские услуги»

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый	
Руководитель предприятия <i>(должность, Ф.И.О. (при наличии))</i>	
Юридический адрес хозяйствующего субъекта <i>(при наличии)</i>	
Наименование и тип предприятия бытового обслуживания	
Фактическое размещение <i>(адрес объекта)</i>	

Контактное лицо (должность, Ф.И.О. (при наличии), телефон, e-mail)		
Официальный интернет-сайт, группа, блог организации		
Информация об имеющейся кредиторской задолженности предприятия в бюджеты всех уровней	ДА, имеется _____ задолженность	НЕТ, не имеется _____ задолженности

Дополнительная информация прилагается на _____ листах.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных в Администрации Северодвинска с целью участия в Конкурсе.

_____ (должность работника) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 « _____ » _____ 2023 года

С Положением о порядке проведения городского смотра-конкурса «Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023» ознакомлены и согласны:

_____ (должность работника) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель предприятия
(индивидуальный предприниматель,
самозанятый) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 « _____ » _____ 2023 года

М.П.

Дата регистрации Участника _____ номер _____

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
городского смотра-конкурса
«Современный стиль и качество индустрии
сервиса Северодвинска – 2023»,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 13.11.2023 № 477-ка

ИНФОРМАЦИОННАЯ АНКЕТА
участника городского смотра-конкурса
«Современный стиль и качество индустрии сервиса Северодвинска – 2023»

1. Информация об Участнике:

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2	Дата рождения	
3	Занимаемая должность	
4	Наименование предприятия <i>(полное наименование, адрес, телефон)</i>	
5	Стаж работы в сфере, лет	
6	Стаж работы в данном предприятии, лет	
7	Образование <i>(среднее, высшее профессиональное, наименование учебного заведения, дата окончания, специальность)</i>	
8	Дополнительное образование <i>(дата прохождения, название курсов повышения квалификации, семинаров, тренингов и др.)</i>	
9	Участие в конкурсах профессионального мастерства и др. <i>(где и когда участвовал(а), результаты участия)</i>	

10	Дополнительная информация <i>(информация о личном вкладе в развитие предприятия, об участии в жизни коллектива, краткая характеристика, личные качества и т.д.)</i>	
----	--	--

Информация об Участнике является обязательной для заполнения и может быть использована для подведения итогов Конкурса.

Участник

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

2. Информация о предприятии (самозанятом):

1	Наименование предприятия, фактический адрес	
2	Режим работы	
3	Общая / Торговая площадь	
4	Профиль, тип, специализация предприятия	
5	Методы и формы обслуживания	
6	Ассортимент услуг	
7	Средняя проходимость, человек в день	
8	Средний товароборот в день	
9	Средства, выделяемые на социальные нужды <i>(улучшение условий труда, отдых, оздоровление, подготовка кадров, медицинское обслуживание, организация питания и т.д.)</i>	
10	Мероприятия по обеспечению доступной среды для покупателей, маломобильных граждан. Наличие информации о доступности на портале «Жить вместе»	
11	Количество работников, чел.	всего, из них:
	Работники, имеющие образование:	Работники, имеющие стаж работы в данной организации:
	высшее	свыше 6 лет
	среднее профессиональное	от 1 года до 5 лет (включительно)
	среднее	менее 1 года
12	Наличие сайта, e-mail (указать)	
13	Перечень предоставляемых дополнительных услуг	

14	Продолжительность работы предприятия на потребительском рынке Северодвинска	
15	Дополнительная информация <i>(история создания, стратегия развития, стилистика, социальная направленность, участие в благотворительной деятельности, городских и областных мероприятиях, участие в семинарах, курсы повышения квалификации персонала, обучение персонала, проведение анкетирования и т.д.)</i>	

Сведения о предприятии бытового обслуживания носят информационный характер. Информация является добровольной для заполнения.

Руководитель предприятия
(индивидуальный предприниматель,
самозанятый)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 2023 года

М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 13.11.2023 № 477-ка

СОСТАВ

конкурсной комиссии по организации и подведению итогов
городского смотра-конкурса «Современный стиль и качество индустрии
сервиса Северодвинска – 2023»

- | | |
|---|--|
| Бачериков
Олег Васильевич | – заместитель Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам (председатель комиссии) |
| Чецкая
Юлия
Владимировна | – начальник Управления экономики Администрации Северодвинска (заместитель председателя комиссии) |
| Квашнина
Екатерина
Валерьевна | – главный специалист отдела организации потребительского рынка Управления экономики Администрации Северодвинска (секретарь комиссии) |
| Члены комиссии: | |
| Карасева
Татьяна
Николаевна | – начальник отдела организации потребительского рынка Управления экономики Администрации Северодвинска |
| Коробейникова
Светлана
Вячеславовна | – мастер производственного обучения государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Северодвинский техникум социальной инфраструктуры» (по согласованию) |
| Кучеренко
Андрей Аркадьевич | – заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Архангельской области в г. Северодвинске (по согласованию) |
| Стахеева Ольга
Александровна | – руководитель театра детской моды муниципального автономного учреждения культуры «Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»))» (по согласованию) |